



Hej och välkommen till Jamtli Historieland!

Du kommer att arbeta i en av Jamtli Historielands historiska miljöer tillsammans med våra aktörer. Inför ditt arbete på Jamtli Historieland kommer du att få information gällande dina uppgifter.

Ni bjuds in att delta vid två introduktionstillfällen som sker på Jamtli Historieland. Första gången ett informationstillfälle andra gången får du träffa dina kollegor och handledare samt gå igenom dina arbetsuppgifter. Observera att olika perioder och kommuner har olika informationsdagar.

Båda gångerna ses vi vid museets klockstapel/entré.

Östersund period 1, Bräcke period 1–3

och Krokom period 1–3: 7 juni kl 17:00–19:00

Östersund period 2 och 3: 8 juni kl 17:00–19:00

Alla kommuner period 1: 21 juni kl 9:00–15:00

Alla kommuner period 2: 10 juli kl 9:00–15:00

Alla kommuner period 3: 31 juli kl 9:00–15:00

Det material som du behöver läsa inför ditt arbete kommer att finnas tillgängligt senast den 2 maj. Länk till vår hemsida är: <https://www.jamtli.com/sommarinfo-2023/>

Obs! Boka inte tid för klädprovning innan du fått besked om var du är placerad.

Observera att vi följer utvecklingen av coronasmittan och anpassar oss efter rådande situation.

Vi som arbetar på Jamtli Historieland i sommar är:

Anette Nordin Olsson och Lisbeth Sunnergren.

Funderar ni på något så kontakta oss.

Epost: historieland@jamtli.com

Telefon: 063-15 01 43

Inför sommaren har vi skrivit ner lite information som är viktig för dig att känna till då du ska arbeta på Jamtli Historieland.

Öppettider

Jamtli Historieland har öppet måndag–söndag kl 11:00–16:00, 24 juni–20 augusti.

I museet visas utställningar och ute på området bedrivs levande rollspel i historiska miljöer, vilket innebär att människor klädda i historiska kläder gestaltar olika årtal.

Placering

Du kommer att placeras ut i en av ca 20 historiska miljöer ute på området. Har du specifika önskemål kan du höra av dig till oss men vi har inte möjlighet att tillmötesgå alla.

Är du allergisk mot hö och pälsdjur är det jättebra om du hör av dig till oss.

Arbetsuppgifter

Möta besökare i någon av Jamtlis historiska miljöer samt gestalta historien genom rollspel. Vissa placeringar innefattar också kassahantering, barnverksamhet, djur och höbärgning.

Introduktion

Inför ditt arbete på Jamtli kommer du hit för att få information kring dina arbetsuppgifter. Det kan gälla hur du sköter karusellen på torget, eller kassan i JP Gulles handelsbod eller hur du gör ost i fäboden beroende på var du är placerad.

Entré

Kom i tid på morgonen. Bilgrinden vid torget är den väg som är öppen. När du går hem kan du också gå ut genom gångsnurran vid Ellens hus. Har du bil kan du ställa den nere vid Ellens hus på parkeringen utanför området. Cykel eller moped kan du parkera i anslutning till där du byter om.

Din handledare

De aktörer som arbetar tillsammans med dig i din miljö är dina närmaste handledare, någon av arbetsledarna finns på plats varje dag. Arbetsledarna har sitt kontor i Ellens Hus.

Tidrapporten

Tidrapporten ska Du tillsammans med din handledare fylla i varje dag efter arbetspassets slut. I månadsskiftet, och när du slutar för säsongen ska din handledare skriva under dem. Rapporten ska förvaras på arbetsplatsen i avsedd pärm. Jamtli skickar in samtliga tidrapporter till respektive kommun vid periodens slut. Löneutbetalningarna ansvarar din hemkommun för. Har du frågor kring din lön, vänd dig till arbetsmarknadsenheten i din kommun.

Sjuk

Om du blir sjuk måste du sjukanmäla dig senast kl 9:45. Detta för att dina handledare ska hinna få informationen innan arbetsdagen börjar. Lämna meddelande med namn och gårdsplacering om ingen svarar.

Ring till: 063-15 01 43 eller maila: historieland@jamtli.com

Arbetskläder

Du kommer att få låna historiska kläder av oss. För att kunna prova ut dessa kommer du dels fylla i en måttlista omgående så vi vet vilken storlek du behöver på kläder, skor och eventuell hatt, samt boka tid för klädprovning så snart du är placerad i en miljö.

I roll: Det är viktigt att du är ombytt och på plats i din miljö när arbetspasset börjar, alltså den tid som står på ditt schema. Kommer du för sent utan giltig orsak innebär detta löneavdrag.

- Har du synlig piercing i ansiktet rekommenderar vi att denna tas ur när du arbetar.
- Rökförbud råder på hela området. Rökning är inte tillåten i de historiska kläder du får låna.
- Det är inte tillåtet att använda privat mobiltelefon under arbetsdagen. Vi visar en historisk tid då dessa inte fanns!
- Det är inte tillåtet att låna pengar ur kassorna eller äta av det som säljs på området utan att betala. Om detta sker räknas det som stöld och polisanmäls.
- Det är inte tillåtet att gå mellan de olika historiska miljöerna under sin arbetsdag. Detta får endast ske på uppdrag av handledarna.
- Om man av någon orsak måste lämna sin arbetsplats sker detta endast i samråd med handledaren. Detta gäller också om du måste byta arbetstid någon dag, eller behöver vara ledig.
- Tänk på att vi är en besöksverksamhet. Vi finns här för våra besökare så att de får en trevlig upplevelse och samtidigt lära sig om vår historia. Ni bidrar till deras upplevelse genom att vara trevliga och serviceminded.

Lunch

Du kan ta med dig egen lunch. I lunchrummet finns mikrovågsugnar och porslin att låna. För allas trevnad är det viktigt att alla plockar bort från borden, torkar av och diskar efter sig! På Jamtli sopsorterar vi, se anslag i lunchrummet.

Om du har funderingar på arbetet eller har frågor får du gärna höra av dig till oss. När du börjat arbeta är det i första hand dina handledare i din miljö som svarar på frågor. Vi arbetsledare kan också svara på frågor. Du hittar oss i Ellens hus där vi har våra kontor. Det går även bra att ringa på nedan angivna nummer eller maila.

Mer information finns på <https://www.jamtli.com/sommarinfo-2023/> Där hittar du också information hur du bokar tid för klädprovning och hur du fyller i måttlistan så att vi kan förbereda din provning.

Hittar du inte svar på dina frågor, kontakta Jamtli Historieland på **063-15 01 43** eller maila på historieland@jamtli.com